

Общество с ограниченной ответственностью «Доверка Финтех»

УТВЕРЖДЕНО Приказом №190126 от 19.01.2026 г. Директора ООО «Доверка Финтех»

_____ Селезнев П.В. 19.01.2026 г.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных Обществом с ограниченной ответственностью «Доверка Финтех» (далее — Общество, Оператор), УНП 193855027, адрес места нахождения: Республика Беларусь, 220004, г. Минск, пр-т Победителей, д. 7А, оф. 31.
2. Настоящая Политика разработана в соответствии с:
 - Конституцией Республики Беларусь;
 - Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее — Закон № 99-З);
 - Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
 - иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь в области персональных данных.
3. Настоящая Политика распространяется на все персональные данные, обрабатываемые Обществом в связи с предоставлением услуг посредством Сервиса «DoverkaSend» (далее — Сервис).
4. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещается на сайте Сервиса.
5. Настоящая Политика действует совместно с Политикой конфиденциальности и Политикой обработки и защиты персональных данных в отношении файлов Cookie, размещёнными на сайте Сервиса.

Глава 2. Основные понятия

6. В настоящей Политике используются следующие понятия:

6.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к идентифицированному (определяемому) физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано (определено);

6.2. Субъект персональных данных (Субъект) — физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые Обществом персональные данные;

6.3. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

6.4. Оператор — Общество с ограниченной ответственностью «Доверка Финтех», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

6.5. Уполномоченное лицо — лицо, которому Оператор на основании договора поручает обработку персональных данных;

6.6. Предоставление персональных данных — действия, направленные на ознакомление с персональными данными определённых лица или лиц;

6.7. Распространение персональных данных — действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределённого круга лиц;

6.8. Блокирование персональных данных — прекращение обработки персональных данных (за исключением хранения) на определённый срок;

6.9. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту;

6.10. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства;

6.11. Кошелёк — информационный сервис Учётной записи, отражающий размер задолженности Общества перед Пользователем в соответствующей валюте. Кошелёк не является банковским счётом. Для каждой поддерживаемой валюты ведётся отдельный учёт задолженности.

Глава 3. Принципы обработки персональных данных

7. Общество осуществляет обработку персональных данных на основании следующих принципов:

7.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

7.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей; не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями их сбора;

7.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

7.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

7.5. содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

7.6. при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и при необходимости — актуальность по отношению к целям обработки;

7.7. хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок хранения не установлен законодательством Республики Беларусь;

7.8. обработка персональных данных обеспечивает на всех этапах справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц.

Глава 4. Правовые основания обработки персональных данных

8. Общество обрабатывает персональные данные при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

8.1. согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

8.2. необходимость обработки персональных данных для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных (Пользовательское соглашение — публичная оферта);

8.3. необходимость обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, в том числе в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ);

8.4. необходимость обработки персональных данных для защиты законных интересов Общества или третьих лиц, за исключением случаев, когда над такими интересами преобладают интересы Субъекта персональных данных;

8.5. иные основания, предусмотренные Законом № 99-3 и иными законодательными актами Республики Беларусь.

9. Согласие Субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Согласие может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа, в иной электронной форме, в том числе в форме проставления Субъектом соответствующей отметки при регистрации в Сервисе «DoverkaSend», при авторизации или в иной форме, позволяющей установить факт получения согласия.

10. Согласие Субъекта на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом в порядке, установленном Главой 6 настоящей Политики.

Глава 5. Цели и категории обрабатываемых персональных данных

11. Общество обрабатывает персональные данные в следующих целях:

11.1. регистрация Пользователя в Сервисе и создание учётной записи (аккаунта);

11.2. верификация, аутентификация и идентификация Пользователя;

11.3. предоставление Пользователю возможности использования функциональных возможностей Сервиса, включая оказание платёжных услуг, пополнение кошельков, приобретение eSIM, участие в реферальной программе;

11.4. взаимодействие с Пользователем (уведомления, запросы, информация), включая SMS, push-уведомления, сообщения в Telegram и электронную почту;

11.5. обеспечение безопасности учётной записи Пользователя, включая хранение хеша ПИН-кода и параметров двухфакторной аутентификации;

11.6. выполнение требований законодательства Республики Беларусь, в том числе в области ПОД/ФТ;

- 11.7. проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных (агрегированных) данных;
- 11.8. рассмотрение обращений Пользователей в службу поддержки;
- 11.9. обеспечение функционирования реферальной программы и начисления бонусов;
- 11.10. иные цели, непосредственно связанные с предоставлением услуг Сервиса.
12. Перечень обрабатываемых категорий персональных данных, их состав и цели обработки определяются Политикой конфиденциальности Общества.

Глава 6. Права Субъекта персональных данных и порядок их реализации

13. Субъект персональных данных имеет право:

- 13.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: а) наименование и место нахождения Оператора; б) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; в) его персональные данные и источник их получения; г) правовые основания и цели обработки персональных данных; д) срок обработки (хранения) персональных данных; е) наименование и адрес уполномоченных лиц, осуществляющих обработку персональных данных по поручению Оператора; ж) иные сведения, предусмотренные Законом № 99-З;
- 13.2. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;
- 13.3. получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам не позднее чем за три рабочих дня до такого предоставления (за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З);
- 13.4. отозвать своё согласие на обработку персональных данных;
- 13.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;
- 13.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, связанные с обработкой персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных — Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь (далее — НЦЗПД);

13.7. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение морального вреда в судебном порядке.

14. Для реализации прав, указанных в п. 13 настоящей Политики, Субъект персональных данных направляет в адрес Оператора обращение (запрос) одним из следующих способов:

14.1. через встроенную систему обращений (тикетов) в Сервисе;

14.2. по электронной почте на адрес, указанный на сайте Сервиса для обращений по вопросам персональных данных;

14.3. по почтовому адресу Оператора: Республика Беларусь, 220004, г. Минск, пр-т Победителей, д. 7А, оф. 31.

15. Обращение (запрос) Субъекта должно содержать:

15.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) Субъекта;

15.2. номер телефона, адрес электронной почты или иные данные, позволяющие идентифицировать Субъекта как Пользователя Сервиса;

15.3. изложение сути обращения (запроса);

15.4. подпись Субъекта (для обращений на бумажном носителе) или иное подтверждение личности (для электронных обращений — направление с верифицированного аккаунта Сервиса или подтверждённой электронной почты).

16. Оператор рассматривает обращение (запрос) Субъекта в течение пятнадцати календарных дней с даты его получения и направляет мотивированный ответ. Срок рассмотрения может быть продлён не более чем на пятнадцать календарных дней с уведомлением Субъекта о причинах продления.

17. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и осуществляет их удаление в течение пятнадцати календарных дней с даты получения отзыва, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена на основаниях, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами (в том числе в целях ПОД/ФТ). Отзыв согласия влечёт прекращение доступа к Сервису.

18. Оператор вправе отказать Субъекту в предоставлении информации о его персональных данных в случаях, предусмотренных Законом № 99-З.

Глава 7. Передача персональных данных третьим лицам

19. Общество может передавать персональные данные Субъектов следующим категориям третьих лиц:

19.1. операторам идентификации (KYC-сервисам) — для целей верификации личности;

19.2. платёжным партнёрам (в том числе банкам) — для оказания платёжных услуг (исполнения переводов, пополнений и QR-платежей);

19.3. банкам-эквайерам — для обработки платежей;

19.4. операторам связи и сервисным провайдерам — для доставки SMS-уведомлений, OTP-кодов и сообщений в мессенджерах;

19.5. провайдерам eSIM — для исполнения заказов на виртуальные SIM-карты;

19.6. иным контрагентам, привлекаемым Обществом для исполнения обязательств перед Пользователем, — в объёме, необходимом для оказания соответствующих услуг;

19.7. государственным органам — в случаях, предусмотренных применимым законодательством.

20. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании договоров с соответствующими контрагентами, содержащих условия о конфиденциальности и защите персональных данных, либо на основании требований законодательства.

21. Передача персональных данных в обезличенном (агрегированном) виде может осуществляться без согласия Субъекта для целей проведения статистических и иных исследований. Передача персональных данных для маркетинговых целей осуществляется исключительно с согласия Субъекта.

Глава 8. Трансграничная передача персональных данных

22. В связи с международным характером услуг Сервиса Общество может осуществлять трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств, в том числе в целях оказания трансграничных платёжных услуг и прохождения верификации.

23. Трансграничная передача персональных данных осуществляется:

23.1. на территории иностранных государств, обеспечивающих адекватный уровень защиты персональных данных, — без дополнительного согласия Субъекта;

23.2. на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватный уровень защиты персональных данных, — при наличии одного из следующих условий: а) согласие Субъекта персональных данных; б) исполнение договора, стороной которого является Субъект (Пользовательское соглашение); в) защита жизни, здоровья Субъекта или иных лиц при невозможности получения согласия; г) иные основания, предусмотренные Законом № 99-З.

24. Регистрация в Сервисе и акцепт Пользовательского соглашения является согласием Субъекта на трансграничную передачу его персональных данных в объёме, необходимом для оказания услуг Сервиса.

25. Перечень стран, в которые может осуществляться трансграничная передача персональных данных, определяется составом направлений оказания платёжных услуг и партнёров Сервиса и может изменяться. Актуальный перечень поддерживаемых направлений публикуется в Сервисе.

Глава 9. Сроки обработки и хранения персональных данных

26. Общество обрабатывает и хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь.

27. Основные сроки хранения:

27.1. персональные данные Пользователей Сервиса — в течение 5 (пяти) лет с момента оказания последней услуги в рамках Пользовательского соглашения;

27.2. персональные данные после удаления учётной записи Пользователем — в течение 1 (одного) года с момента удаления учётной записи или прекращения действия Пользовательского соглашения;

27.3. данные, необходимые для выполнения требований законодательства о ПОД/ФТ, — в течение сроков, установленных соответствующим законодательством Республики Беларусь;

27.4. обезличенные (агрегированные) данные — бессрочно (не являются персональными данными).

28. По истечении срока хранения персональные данные подлежат удалению, а при отсутствии технической возможности удаления — блокированию с последующим удалением.

Глава 10. Меры по защите персональных данных

29. Общество принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий, в том числе:

29.1. назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных; в случае если такое лицо не назначено, ответственным является руководитель (директор) Общества;

29.2. ограничение и регламентация состава работников и иных лиц, имеющих доступ к персональным данным;

29.3. ознакомление работников и иных лиц, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства и настоящей Политикой;

29.4. шифрование персональных данных при хранении (AES-256) и передаче (TLS 1.2+);

29.5. маскирование номеров телефонов и иных идентификаторов при отображении в интерфейсе Сервиса;

29.6. хранение ПИН-кодов и паролей исключительно в хешированном виде;

29.7. обеспечение условий для хранения документов, содержащих персональные данные, в ограниченном доступе;

29.8. проведение внутренних проверок соблюдения требований по защите персональных данных;

29.9. расследование случаев несанкционированного доступа или разглашения персональных данных;

29.10. обеспечение возможности восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа;

29.11. иные меры, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

Глава 11. Уведомление о нарушениях

30. В случае нарушения систем защиты персональных данных Общество уведомляет Национальный центр защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трёх рабочих дней после того, как Обществу стало известно о таком нарушении, за исключением случаев, предусмотренных НЦЗПД.

31. Если нарушение может повлечь высокий риск для прав и свобод Субъектов персональных данных, Общество также уведомляет затронутых Субъектов.

Глава 12. Ответственность

32. Работники Общества и иные лица, виновные в нарушении настоящей Политики, а также законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, могут быть привлечены к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Республики Беларусь, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Глава 13. Заключительные положения

33. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.
34. Общество вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Политику путём размещения актуальной версии на сайте Сервиса. Продолжение использования Сервиса после публикации новой редакции Политики означает принятие Субъектом персональных данных её условий.
35. Настоящая Политика размещается в свободном доступе на сайте Сервиса по адресу: doverkasend.com.
36. По вопросам, связанным с обработкой персональных данных, Субъект вправе обратиться:
- через встроенную систему обращений (тикетов) в Сервисе;
 - по электронной почте или через иные каналы связи, указанные на сайте Сервиса;
 - по почтовому адресу: Республика Беларусь, 220004, г. Минск, пр-т Победителей, д. 7А, оф. 31.
37. Субъект персональных данных вправе обратиться за защитой своих прав в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь (<https://cpd.by>).
38. Все вопросы, не отражённые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.